



## FORMAÇÃO

“TWI JOB INSTRUCTION: TREINAR AS CHEFIAS A TREINAR OS NOVOS COLABORADORES E A PADRONIZAR O TRABALHO (UMA INTRODUÇÃO)”



É um programa prático e dinâmico, composto por módulos padronizados que desenvolvem as competências essenciais necessárias para os supervisores, team leaders, ou qualquer pessoa numa posição de liderança. TWI é um elemento essencial da metodologia LEAN e dos programas de excelência em empresas em todo o mundo.

### OBJETIVOS

Pretende-se que no final os formandos sejam capazes de:

- Identificar a importância e os benefícios de colaboradores rapidamente e bem treinados
- Enumerar os quatro passos do método
- Criar uma descrição (instrução) de trabalho
- Treinar um colaborador de acordo com a instrução de trabalho
- Reconhecer a importância da polivalência e da flexibilidade para a Melhoria Contínua

### PROGRAMA

1. História do TWI e do Job Instruction
2. As cinco necessidades dos supervisores
3. Os quatro passos do método Job Instruction
  - 3.1. Preparação do formando
  - 3.2. Demonstração pelo formador
  - 3.3. Demonstração pelo formando
  - 3.4. Execução da tarefa pelo formando
4. JBS – Job Breakdown Structure
5. Job Instruction e padrões de trabalho (4 módulos)
  - a. Instrução de Trabalho (TWI Job Instruction) – Como desenvolver pessoal bem formado.
  - b. Relações de Trabalho (TWI Job Relations) – Como obter resultados através das pessoas.
  - c. Métodos de Trabalho (TWI Job Methods) – Como melhorar os processos.
  - d. Segurança de Trabalho (TWI Job Safety) – Como evitar incidentes de segurança.
6. Matriz de polivalência e flexibilidade
7. Criar e treinar com uma instrução de trabalho

### DESTINATÁRIOS

responsáveis de produção, gestores de processo, chefes de equipa, técnicos, directores, administradores, chefes de equipa, responsáveis de qualidade e público em geral.

### DURAÇÃO

8 horas